

# **STATUT CECHU**

## **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Cech jako dobrowolny związek pracodawców jest samorządną, społeczno – zawodową i gospodarczą organizacją rzemiosła.
2. Cech posiada osobowość prawną.
3. Cech działa na podstawie Ustawy o rzemiośle z dnia 22 marca 1989 r (Dz. U. Nr 17 poz. 92 z 1989 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie niniejszego statutu.
4. Cech jest terenową strukturą Związku Rzemiosła Polskiego, jako reprezentatywnej organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji ds. Społeczno – Gospodarczych i wojewódzkich komisji dialogu społecznego ( Dz. U. Nr 100 poz. 1080 z 2001r. Z późniejszymi zmianami ) oraz Ustawy i promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy .

### **§ 2**

1. Cech prowadzi działalność na terenie całego kraju w zakresie rzemiosł różnych.

### **§ 3**

1. Cech nosi nazwę: Cech Rzemiosł Różnych.
2. Siedzibą Cechu jest miasto Wolsztyn .

**§ 4**

Cech jest członkiem Izby Rzemieślniczej zrzeszony na zasadzie dobrowolności.

**II. ZADANIA CECHU****§ 5**

1. Zadaniem Cechu jest utrwalanie więzi środowiskowych, postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodu, a także prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno – organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej i gospodarczej, a także reprezentowanie interesów członków wobec organów administracji i sądów.
2. Do zadań Cechu należy w szczególności:
  - 1) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej,
  - 2) prowadzenie wśród członków pracy społeczno – organizacyjnej mającej na celu szerzenie zasad etyki zawodowej oraz prawidłowego i rzetelnego wykonania zawodu,
  - 3) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów oraz organizacji społecznych i gospodarczych,
  - 4) przedstawienie właściwym terenowym organom administracji państwowej wniosków dotyczących zadań rzemiosła oraz środków niezbędnych dla wykonywania tych zadań,
  - 5) badania i ocena sytuacji oraz warunków pracy rzemiosła na terenie działania Cechu, stanu wykorzystania jego możliwości usługowych i produkcyjnych,
  - 6) udzielanie członkom pomocy w drodze do udzielenia porad i informacji, wystąpień i interwencji,
  - 7) udzielanie informacji o usługach świadczonych przez członków oraz ich możliwości produkcyjnych,
  - 8) rozpatrywanie skarg na działalność członków,

- 9) popieranie i rozwijanie postępu technicznego i gospodarczego w rzemiośle, otaczanie opieką członków pracujących nad wynalazczością i usprawnieniami technicznymi, organizowanie i popieranie klubów postępu technicznego, popieranie rozwoju działalności artystycznej, organizowanie konkursów, wystaw, pokazów oraz muzeów,
- 10) współdziałanie z jednostkami naukowo – badawczymi, zwłaszcza w zakresie udostępniania członkom nowych technologii, wymiany doświadczeń, projektów wynalazczych wraz z informacją o możliwościach ich zastosowania przez członków,
- 11) organizowanie pomocy w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych członków i zatrudnionych przez nich pracowników oraz nauki zawodu osób dorosłych
- 12) propagowanie i organizowanie przygotowania zawodowego,
- 13) współpraca z władzami oświatowymi i szkołami zawodowymi w zakresie dokształcania teoretycznego uczniów szkolnych przez członków,
- 14) organizowanie pomocy instruktażowej i szkolenia w zakresie bhp oraz warunków sanitarno – epidemiologicznych,
- 15) organizowanie działalności socjalnej, kulturalnej i oświatowej dla członków i ich rodzin oraz dla uczniów i pracowników Cechu i zakładów, a także członków ich rodzin,
- 16) delegowanie przedstawicieli rzemiosła do organów kolegialnych, a których udział przedstawicieli rzemiosła przewidują przepisy szczególne oraz do organizacji społecznych, w pracy których uczestniczy rzemiosło,
- 17) dokonywanie, na wniosek osób zainteresowanych, fachowej oceny pracy wykonywanej przez członków Cechu i wydawanie w tym przedmiocie opinii,
- 18) prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ustalonym przez Zarząd Cechu,
- 19) prowadzenie obsługi informacyjnej wobec członków Cechu z zakresu spraw dotyczących działalności gospodarczej,
- 20) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych,

21) wykonywanie na podstawie upoważnienia Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej w Poznaniu zadań z zakresu nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych zatrudnionych w przedsiębiorstwach prowadzonych przez członków Cechu,

### **III. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 6**

1. Członkami Cechu na zasadzie dobrowolności mogą być rzemieślnicy prowadzący działalność w zakresie objętym **§ 2 statutu**, a także w czasie określonym inne osoby fizyczne lub spółki cywilne osób fizycznych nie spełniające warunków w zakresie kwalifikacji i zatrudnienia określonych w ustawie o rzemiośle.

#### **§ 7**

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona pod nieważnością w formie pisemnej. Deklaracja powinna być podpisana przez zainteresowanego, zawierać jego imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz oświadczenie dotyczące gotowości uiszczenia składek członkowskich.
2. Organem uprawnionym do przyjmowania członków jest Zarząd.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.

#### **§ 8**

1. O decyzji przyjęcia lub odmowy przyjęcia na członka Cechu zawiadamia się pisemnie zainteresowanego w ciągu 2 tygodni od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie.
2. Od odmownej decyzji zarządu zainteresowanemu służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie na najbliższym zgromadzeniu, nie później niż w ciągu roku od daty jego założenia.

**§ 9**

## 1. Członkowie mają prawo:

- 1) korzystania z pomocy i świadczeń cechu w zakresie określonym w **§5 statutu**,
- 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
- 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia Cechu,
- 4) wnoszenie odwołań od uchwał Zarządu Cechu – dotyczących praw członka – do Walnego Zgromadzenia,
- 5) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołań stawianych im zarzutów i skarg oraz do udzielania wyjaśnień,
- 6) wglądu w protokoły Walnych Zgromadzeń i roczne sprawozdania Zarządu Cechu, protokoły i pisma pokontrolne oraz sprawozdania z wykonania zleceń,
- 7) uzyskiwania od organów Cechu – na Walnych Zgromadzeniach, zebraniach sekcji cechowych lub innych formach - informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach,

## 2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:

- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- 2) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,
- 3) zalega z wpłacaniem składki cechowej powyżej trzech miesięcy, mimo wezwania, o którym mowa w **§ 25 ust. 3 statutu**

**§ 10**

## Członkowie Cechu obowiązani są:

- 1) przestrzegać prawo, zasady etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasady współżycia społecznego,
- 2) stosować się do przepisów statutu oraz uchwał organów organizacji rzemieślniczych,
- 3) regularnie wpłacać składki cechowe w obowiązującej wysokości,

- 4) poddawać kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania, zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
- 5) podnosić jakość usług oraz kultury obsługi klientów,
- 6) rzetelnie, sumiennie i terminowo wykonywać zlecone przez klientów prace, a w razie reklamacji w ten sam sposób rozpatrywać je i załatwiać,

### **§ 11**

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu 30 dni zawiadomić Cech o zaniechaniu wykonywania rzemiosła lub o przeniesieniu siedziby zakładu rzemieślniczego poza teren działalności Cechu.

### **§ 12**

Członkostwo w Cechu ustaje na skutek:

- wystąpienia,
- wykreślenia,
- wykluczenia,
- śmierci,

### **§ 13**

1. Członek Cechu może wystąpić z niego za wypowiedzeniem. Wypowiedzenie powinno być dokonane pod nieważnością w formie pisemnej.
2. Wystąpienie członka z Cechu następuje po upływie 12 – miesięcznego okresu od dnia zgłoszenia pisemnego wypowiedzenia do Zarządu Cechu, licząc od końca miesiąca, w którym nastąpiło wypowiedzenie.

### **§ 14**

Wykreślenie członka z Cechu następuje w przypadku utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu.

### **§ 15**

Zarząd podejmuje stosowne uchwały:

- o skreśleniu z listy członków w przypadku wystąpienia z Cechu,
- o wykreśleniu,
- o wykluczeniu,

- o skreśleniu z listy członków w przypadku śmierci członka,

### **§ 16**

1. O wykreśleniu członka, Cech obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu 14 dni od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania się.
2. Uchwała w sprawach określonych w ust. 1 staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykreśleniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członkowi wykreślonemu przysługuje prawo odwołania się w sposób i terminie określonym w **§ 59** statutu.
4. Członek wykreślony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
5. O terminie Walnego Zgromadzenia, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, powinien być on zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w **§ 25 ust. 1** statutu.
6. W przypadku uwzględnienia przez Walne Zgromadzenie odwołania od uchwały Zarządu w sprawie wykreślenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.

### **§ 17**

1. Wysokość składki cechowej, ustala Walne Zgromadzenie uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno – samorządowej Cechu i inne jego wydatki oraz wydatki na działalność statutową właściwej izby rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego. O wysokości składki cechowej, Cech zawiadamia członków ze wskazaniem podstawy obliczenia składki oraz terminów jej płatności.
2. Nieregulowane w ciągu trzech miesięcy składki podlegają ściągnięciu w trybie postępowania sądowego.

**§ 18**

1. Uchwałą Walnego Zgromadzenia można nadać godność:
  - a. „honorowego starszego” lub „honorowego członka” Cechu osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła, a nie prowadzą zakładów rzemieślniczych
  - b. „honorowego członka cechu” osobom, które przez ostatnie 15 lat były członkami Cechu i z powodu przejścia na emeryturę lub rentę zaprzestały prowadzenia działalności rzemieślniczej.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w Walnych Zgromadzeniach z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych i kulturalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

**IV. ORGANY CECHU****§ 19**

1. Organami Cechu są:
  - A. Walne Zgromadzenie członków
  - B. Zarząd
  - C. Komisja rewizyjna
  - D. Sąd cechowy
2. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust. 1 lit. B, C, D.
3. Osoba pełniąca funkcje w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych, postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współżycia społecznego i interesu reprezentowanego środowiska
4. Wybory Starszego Cechu oraz do organów, o których mowa w ust.1 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
5. Przy obliczeniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.



6. Za udział w posiedzeniach organów Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia, członkowie otrzymują diety i zwrot kosztów podróży wg zasad ustalonych przez Zarząd Cechu.
7. Organy o których mowa w ust. 1 lit B, C, D wyłonione przez Walne Zgromadzenie winny ukonstytuować się w terminie 7 dni od daty wyborów.

## **A. WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW**

### **§ 20**

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu, powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

### **§ 21**

1. Do zakresu działania Walnego Zgromadzenia należy:
  - 1) uchwalenie statutu i jego zmian,
  - 2) wybór i odwoływanie Starszego Cechu i pozostałych członków Zarządu, przewodniczącego i pozostałych członków komisji rewizyjnej i Sądu Cechowego oraz zastępców członków,
  - 3) określenie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenia Cechu oraz dobrowolnych świadczeń rzemieślników,
  - 4) uchwalanie planów i programów rozwoju rzemiosła, planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,
  - 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielania absolutorium członkom Zarządu,
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
  - 7) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji samorządu rzemiosła lub wystąpienia z nich,
  - 8) upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania ruchomości Cechu mających wartość historyczną, artystyczną i naukową,
  - 9) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
  - 10) nadawanie godności członka honorowego Cechu,

- 11) rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,
- 12) wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrywania w trybie przewidzianym w statucie

## **§ 22**

Odwołanie członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Cechowego przed upływem kadencji – może nastąpić przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów, oddanych w głosowaniu tajnym.

## **§ 23**

Skrócenie kadencji wszystkich organów Cechu wymienionych w **§ 19 ust. 1 Statutu**, może nastąpić z ważnych przyczyn przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów oddanych w głosowaniu jawnym.

## **§ 24**

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przynajmniej raz w roku, najpóźniej w ciągu 6 - ciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego. Walne Zgromadzenie zwołuje, na podstawie uchwały Zarządu Starszy Cechu lub w jego zastępstwie Podstarszy Cechu.
2. Ponadto Zarząd powinien podjąć uchwałą o zwołanie Walnego Zgromadzenia na żądanie:
  - a. Komisji Rewizyjnej
  - b. Izby Rzemieślniczej
  - c.  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu lub delegatów
3. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 2 Walne Zgromadzenie powinno odbyć się w ciągu 6 tygodni od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, Walne Zgromadzenie może zwołać Komisja Rewizyjna lub komisja wybrana przez  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu.

## § 25

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków i Izbę Rzemieśniczą listem poleconym lub innym sposobem z potwierdzeniem odbioru co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział inne zaproszone osoby.
2. W zawiadomieniu o Walnym Zgromadzeniu należy zamieścić również informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu – odpowiednio do porządku obrad – następujących materiałów:
  - a. zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
  - b. sprawozdania Zarządu,
  - c. projektów podstawowych uchwał,
  - d. protokołu poprzedniego Walnego Zgromadzenia,
3. Członkom, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych powyżej trzech miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadku nie przedłożenia dowodu zapłacenia zaległych składek będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

## § 26

1. Walne Zgromadzenie otwiera Starszy lub Podstarszy Cechu. Walne Zgromadzenie wybiera z pośród członków Cechu prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego i sekretarz.
2. Przewodniczący zgromadzenia ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu, wykluczyć ze zgromadzenia osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb Walnego Zgromadzenia określa regulamin.

## § 27

1. Walne Zgromadzenie zwołane z postanowieniami **§ 25 statutu** jest zdolne do podejmowanie uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad, jeżeli liczba obecnych przy ich podejmowaniu wynosi co najmniej  $\frac{1}{4}$  części członków Cechu.
2. W razie nie dojścia do skutku Walnego Zgromadzenia z powodu braku wymaganej liczby obecnych członków, Zarząd zobowiązany jest zwołać nie

wcześniej niż za 1 godzinę ponowne Walne Zgromadzenie, które jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych.

3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, jeżeli statut nie stanowi inaczej
4. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności, co najmniej 2/3 głosów. Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany statutu.
5. W głosowaniu na Walnym Zgromadzeniu biorą udział jedynie członkowie Cechu.

### **§ 28**

1. Uchwały na Walnym Zgromadzeniu zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, jeżeli statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
2. Protokół Walnego Zgromadzenia podpisuje przewodniczący i sekretarz.
3. Odpis uchwał Walnego Zgromadzenia Zarząd Cechu przesyła w ciągu miesiąca Izbie Rzemieślniczej.

## **B. ZARZĄD CECHU**

### **§ 29**

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

### **§ 30**

1. Zarząd składa się z 11 osób, w tym ze Starszego Cechu, 2 Podstarszych, sekretarza, skarbnika oraz 6 członków. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie: Starszego Cechu, a pozostałych członków Zarządu razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50% głosów plus jeden głos.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera 2 Podstarszych, sekretarza i skarbnika.
3. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
4. Do Zarządu Cechu mogą być wybierani jedynie członkowie Cechu.

5. Kandydat na członka Zarządu powinien posiadać co najmniej 5 letni okres członkostwa w Cechu.
6. Walne Zgromadzenie może odwołać tych członków Zarządu, którym nie udzieliło absolutorium. W tym przypadku nie stosuje się przepisu **§ 27 ust. 4 statutu**.

### **§ 31**

W razie ustąpienia lub odwołania członka Zarządu przed upływem kadencji, do Zarządu Cechu wchodzi do końca kadencji, zastępca członka w kolejności otrzymanej ilości głosów, a w przypadku równości głosów – wg kolejności umieszczenia na liście. W przypadku ustąpienia lub odwołania Starszego Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe walne zgromadzenie zastępuje go Podstarszy.

### **§ 32**

Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych kompetencji innych organów Cechu.

### **§ 33**

1. Do zakresu działania Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:
  - 1) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów administracji i sądów, organizacji społecznych i gospodarczych,
  - 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, z zastrzeżeniem uprawnień Walnego Zgromadzenia wskazanych w **§ 27**,
  - 3) zwoływanie Walnych Zgromadzeń i przygotowywanie wniosków na te Zgromadzenia,
  - 4) powoływanie komisji spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu,
  - 5) realizowanie ustalonych zasad współdziałania ze spółdzielniami rzemieślniczymi,
  - 6) powoływanie i odwoływanie kierownika biura Cechu oraz ustalenie wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi zasadami płac,

- 7) rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, a zwłaszcza skarg klientów na niewłaściwe lub nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- 8) ustalanie zakładowego systemu wynagrodzenia,
- 9) przyjmowanie oraz wykreślanie członków Cechu,

#### **§ 34**

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na miesiąc.
2. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

#### **§ 35**

1. Posiedzenie Zarządu Cechu zwołuje Starszy Cechu lub Podstarszy.
2. O czasie i miejscu posiedzeń Zarządu powiadamiani są na 3 dni przed terminem wszyscy członkowie Zarządu.
3. W posiedzeniach Zarządu uczestniczy kierownik biura z głosem doradczym.

#### **§ 36**

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym Starszego lub Podstarszego Cechu
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu i jego komisji określają regulaminy uchwalone przez Zarząd.

### **C. KOMISJA REWIZYJNA**

#### **§ 37**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Walnego Zgromadzenia i orzecznictwa Sądu Cechowego.

2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków i 2 zastępców, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie przewodniczącego, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50% +1

Członkowie komisji wybierają spośród siebie zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

W razie niemożności pełnienia funkcji przez członków komisji w jego prawa i obowiązki wchodzi zastępca członka.

### **§ 38**

1. Do zadań komisji rewizyjnej należy:
  - 1) Badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej Cechu, z tym, że na wniosek  $\frac{1}{4}$  ogólnej liczby członków Cechu – Zarządu Cechu
    - badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
  - 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych / bilansów oraz zgłaszanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków w tych sprawach,
  - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z dokonanych czynności,
  - 4) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu wniosków o udzielanie absolutorium Zarządowi,
  - 5) wydawanie zaleceń Zarządowi w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości,

Szczegółowe zasady i tryb pracy komisji określa regulamin uchwalony przez Komisję Rewizyjną.

## **D. SAD CECHOWY**

### **§ 39**

Członkowie Cechu podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła.

### **§ 40**

1. Sąd cechowy składa się z 3 członków i 2 zastępców, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu na okres kadencji zarządu. Walne Zgromadzenie wybiera oddzielnie przewodniczącego sądu, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50% głosów + 1.
2. Sąd cechowy wybiera spośród siebie 1 zastępcę przewodniczącego.

### **§ 41**

1. Sąd cechowy rozpatruje sprawy na wniosek zarządu lub z własnej inicjatywy
2. Sąd cechowy orzeka w składzie co najmniej połowy statutowej liczby członków, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy.

### **§ 42**

1. Sąd cechowy może orzekać następujące kary:
  - 1) upomnienie,
  - 2) naganą,
  - 3) pozbawienie prawa do korzystania z określonych świadczeń cechu na okres od 1 roku,
  - 4) pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 3 lat,
  - 5) wykluczenie,
2. W przypadku rozpatrywania sprawy członka Sąd Cechowy może – niezależnie od orzeczenia kary – zgłaszać wnioski o odwołanie z pełnionej funkcji w organach statutowych organizacji rzemieślniczych.
3. W przypadku rozpatrywania sprawy powstałej wskutek skarg osób korzystających ze świadczeń członka i uznanie skargi za zasadną, Sąd



niezależnie od orzeczenia kary może zalecić naprawienie wyrządzonej szkody materialnej.

### **§ 43**

1. Wykluczenie członka Cechu z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny w przypadku gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne jest z postanowieniami statutu Cechu lub zasadami współżycia społecznego.

Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu członka Cechu, Sąd zasięga obligatoryjnie opinii radcy prawnego.

2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:
  - a. popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym orzeczeniem sądu.
  - b. umyślne działanie na szkodę Cechu,
  - c. uporczywe niewykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich,
  - d. naruszanie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,

### **§ 44**

1. Od orzeczenia Sądu Cechowego służy odwołanie do rzemieślniczego sądu odwoławczego, działającej w organizacji, której Cech jest członkiem, w ciągu 1 miesiąca od doręczenia orzeczenia.
2. Orzeczenia rzemieślniczego sądu odwoławczego są ostateczne.

### **§ 45**

Wykonywanie prawomocnych orzeczeń sądu należy do Zarządu Cechu.

### **§ 46**

Szczegółowe postępowanie dyscyplinarne określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

## **V. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU**

### **§ 47**

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, dobrowolne świadczenia rzemieślników oraz inne wpływy.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalone przez Walne Zgromadzenie Cechu. Zasadą gospodarki finansowej jest samowystarczalność Cechu.
3. Zasady gospodarki finansowej Cechu oraz zasady wynagradzania zatrudnionych w Cechu pracowników uchwała Walne Zgromadzenie kierując się wskazówkami merytorycznymi Związku Rzemiosła Polskiego.
4. Uzyskane przychody z tytułu składek członkowskich, opłaty za zaświadczenia, dobrowolne świadczenia rzemieślnicze oraz inne wpłaty, będą przeznaczone wyłącznie na cele statutowe.

Uzyskane przychody z działalności gospodarczej, wynajem pomieszczeń użytkowych, będą przeznaczone wyłącznie na cele statutowe.

### **§ 48**

Cech uczestniczy w kosztach działalności samorządowo – organizacyjnej Izby Rzemieślniczej i Związku Rzemiosła Polskiego na zasadach określonych przez walne zgromadzenie Cechu.

## **VI. BIURO CECHU**

### **§ 49**

1. Kierownik biura Cechu kieruje pracą biura, przygotowuje materiały na posiedzenie organów Cechu oraz czuwa nad wykonaniem uchwał organów Cechu.
2. Kierownik biura jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów.
3. W przypadku gdy wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, kierownik biura Cechu powinien wystąpić do organu, który uchwałę bądź decyzję podjął, o jej zmianę lub uchylenie.
4. Kierownik biura bierze udział w obradach Walnego Zgromadzenia oraz w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

5. Kierownik biura odpowiada za pracę biura przed Zarządem Cechu.

#### **§ 50**

1. Kierownikiem biura Cechu może zostać osoba posiadająca co najmniej średnie wykształcenie oraz 3 – letnią praktykę w organizacjach rzemiosła.
2. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Cechu może zwolnić kandydata na kierownika biura Cechu od warunku posiadania 3 – letniej praktyki w organizacjach rzemiosła.

#### **§ 51**

Kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy jest kierownik biura Cechu.

### **VII. REPREZENTACJA CECHU**

#### **§ 52**

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez Starszego lub Podstarszego Cechu oraz kierownika biura Cechu w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa.

#### **§ 53**

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają Starszy lub Podstarszy Cechu łącznie z kierownikiem biura Cechu, a w okresie jego nieobecności – łącznie z upoważnionym przez kierownika biura pracownikiem biura Cechu.
2. Zarząd Cechu może udzielić kierownikowi biura Cechu pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu lub jego zakładem, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

**VIII. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE****§ 54**

1. Od decyzji Zarządu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie od Walnego Zgromadzenia.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania
3. Walne Zgromadzenie rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu, lecz nie później niż w ciągu roku od daty otrzymania ich przez Cech.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
5. Cech obowiązany jest doręczyć odwołującemu odpis uchwały organu odwoławczego wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

**XIX. LIKWIDACJA CECHU****§ 55**

Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, powziętej większością  $\frac{3}{4}$  głosów.

Sekretarz obrad

Przewodniczący obrad

Zenon Matysik

Stefan Ceglarek

